

## COMPTE RENDU D'ENTRETIEN COMMERCIAL

**Nom et matricule du commercial :** BENITO Cédric - C0323

**Date et heure de la visite :** 11/12/20xx à 14h

**Durée de la visite :** 45mn

### Présentation rapide du prospect / client :

**Nom de l'entreprise :** Transport Di Marco Express

**Activité de l'entreprise :** Transporteur Express

**Nom, prénom, coordonnées et fonction du contact rencontré :** DI MARCO Enzo, 06.XX.XX.XX.XX, enzo@dimarco-express.fr, dirigeant sur le départ

**Nom, prénom, coordonnées et fonction du contact décisionnaire (si différent) :** DI MARCO Méline, numéro non communiqué, meline@dimarco-express.fr , nouvelle dirigeante

**Informations diverses :** Méline est sa fille

### Le rendez-vous :

**Adresse du rendez-vous :** 12, rue Clément Ader, 84000 Avignon

### Objectif de la visite :

- Entretien découverte
- Présentation d'un produit/service
- Proposition commerciale / négociation
- Suivi client
- Résolution de problème
- Autre (précisez) :

### Points discutés lors de la visite :

D'après Mr DI MARCO, sa fille est concernée par l'écologie, elle veut réduire ses émissions de CO2

<b>Décisions ou actions à suivre :</b>
Contacter Méline à son retour de congés début janvier Avant cela, reprendre contact pour obtenir la liste des camions (marques et modèles)
<b>Produits ou services proposés :</b>
ÉcoDrive, mais à vérifier si solution adaptée
<b>Réactions du client (intérêt, objections, retours...) :</b>
D'après son père, elle pourrait être intéressée, mais pas à n'importe quel prix. Attention de bien rassurer le client car mauvaise expérience avec d'autres fournisseurs !
<b>Informations complémentaires (concernant l'entreprise ou la situation) :</b>
Prévoir des rapports et témoignages pour rassurer et convaincre.
<b>Prochaine étape :</b>
<input type="checkbox"/> Relance par e-mail <input type="checkbox"/> Appel de suivi <input checked="" type="checkbox"/> Proposition chiffrée <input checked="" type="checkbox"/> Organisation d'un second rendez-vous <input checked="" type="checkbox"/> Autre (précisez) : Envoyer de la documentation par e-mail
<b>Signature du commercial :</b> C. BENITO